附件1

课题申报表

课题名称：

申报单位：（盖章）

申报单位负责人：（签字）

 二〇 年 月 日

|  |  |
| --- | --- |
| 课题名称 |  |
| 承担单位 |  |
| 课题负责人 |  | 电话 |  | 职称及职务 |  |
| 课题联系人 |  | 电话 |  | 邮政编码 |  |
| 通讯地址 |  |
| **一、申请理由（目的、意义、目标）** |
| **二、课题主要内容、工作（研究）途径和方法****1、课题主要内容：****2、工作（研究）途径及方法：** |
| **三、进度计划** |
| **四、完成日期和预期的成果****1、完成日期： 年 月 日****2、提交成果方式(统一要求)：****（1）研究报告全本：纸质5份，电子版1份****（2）研究报告摘要（3000字）：纸质5份，电子版1份****二、课题主要内容、工作（研究）途径和方法** **1、课题主要内容****2、工作（研究）途径及方法**  |
| **五、经费预算** **单位：万元** |
| 科 目 | 金 额 |
| 计划开支项目 | 细 目 | 金 额 |
| 资料费 |  |  |
| 数据采集费 |  |  |
| 差旅、会议费 |  |  |
| 设备费 |  |  |
| 专家咨询费 |  |  |
| 劳务费 |  |  |
| 印刷出版费 |  |  |
| 其他 |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 合计 |  |  |
| 备注：咨询费是指为项目实施过程中用于专家咨询等支出，支出总额不超过项目支出预算的20%。 |
| **六、课题负责人及主要参加人员**(姓名、职务、业务方向、在本课题中承担的任务) |
| **1、课题负责人：** |
| 姓名 | 单位 | 职务/职称 | 承担任务 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **2、主要参加人员：** |
| 姓名 | 单位 | 职务/职称 | 承担任务 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

注：本表如不够填写，可加页。